

## ADITAMENTO AO REGULAMENTO GERAL DE FEIRAS E EXPOSIÇÕES

### ÂMBITO DA FEIRA

Feira internacional de turismo, divulgação, promoção, reserva e venda de destinos, viagens e atividades turísticas, equipamentos, apetrechos e instrumentos para a sua realização.

### DURAÇÃO DA EXPOSIÇÃO

24 a 27 de outubro de 2019

### LOCALIZAÇÃO

EXPONOR - Feira Internacional do Porto - Matosinhos

### HORÁRIOS

#### Montagem

18 de outubro de 2019 ..... das 09h00 às 20h00  
19 e 20 de outubro de 2019 ..... das 09h00 às 18h00  
21, 22 e 23 de outubro de 2019 ..... das 09h00 às 20h00

#### Exposição

PROFISSIONAIS PÚBLICO

24 de outubro de 2019 ..... 10h00 às 19h00  
25 de outubro de 2019 ..... 10h00 às 18h00 ..... 18h00 às 23h00  
26 de outubro de 2019 ..... 12h00 às 23h00  
27 de outubro de 2019 ..... 12h00 às 20h00

#### Desmontagem

27 de outubro de 2019 ..... das 20h00 às 24h00  
28, 29 de outubro de 2019 ..... das 09h00 às 18h00

**N.B.** A Organização reserva-se o direito de alterar os horários de montagem/desmontagem/exposição, sem pagamento de qualquer indemnização.

### Alargamento dos períodos de Montagem ou Desmontagem

Endereçar pedidos a Unidade de Serviços Técnicos  
(ServExpo@exponor.pt)

#### Preço por stand:

- € 150,00 + IVA por cada período de meio dia
- € 250,00 + IVA por cada dia inteiro

#### Prolongamento do horário de Montagem/Desmontagem

Dirija-se por favor à loja ServExpo situada no Hall da Exponor até às 14 horas do dia em questão.

#### Preço por cada hora suplementar de Montagem ou Desmontagem

	Dias úteis	Fim de semana e feriados
Até às 24 horas	€ 35,00 + IVA	€ 60,00 + IVA
Depois das 24 horas	€ 45,00 + IVA	€ 90,00 + IVA

### CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

#### Inscrição

**Data-limite de inscrição** ..... 30.07.2019

**N.B.** 1.º A requisição de espaço ou de serviços, pelos Expositores, através dos boletins de inscrição (BI) obriga ao pagamento integral dos mesmos.

2.º Em casos de desistência, apresentada por escrito e com a antecedência mínima de 30 dias em relação à data de início da exposição, a Organização poderá isentar os inscritos do pagamento das prestações em dívida. A Organização informará a empresa da decisão tomada, no prazo de 5 dias úteis a contar da data de receção do pedido de desistência.

### Taxa de Ocupação

Área	Preço / m <sup>2</sup>	
	Até 15.06.2019	Depois de 15.06.2019
De 9 m <sup>2</sup> a 36 m <sup>2</sup>	€ 70,00 + IVA	€ 80,00 + IVA
De 45 m <sup>2</sup> a 108 m <sup>2</sup>	€ 65,00 + IVA	€ 75,00 + IVA
De 117 m <sup>2</sup> a 495 m <sup>2</sup>	€ 60,00 + IVA	€ 70,00 + IVA
Mais de 500 m <sup>2</sup>	€ 50,00 + IVA	€ 60,00 + IVA

A atribuição de mais de uma frente implica um agravamento do custo total do espaço em:

Para 2 frentes ..... 10%  
Para 3 frentes ..... 15%  
Para 4 frentes ..... 20%

**N. B.** A atribuição de frentes solicitadas fica dependente da Organização, que tentará satisfazer os pedidos dos Expositores.

### SOLUÇÕES CHAVE NA MÃO

#### Espaço + stand modular

##### OPÇÃO 1

Módulo de 4 m<sup>2</sup> ..... € 650,00 + IVA  
Cada módulo adicional ..... € 500,00 + IVA

##### OPÇÃO 2

Módulo de 6 m<sup>2</sup> ..... € 750,00 + IVA  
Cada módulo adicional ..... € 600,00 + IVA

**NOTA: esta solução está disponível para os setores do alojamento, animação turística, transportes e startups.** (Os stands modulares de 4 m<sup>2</sup> e de 6 m<sup>2</sup> podem ser visualizados na folha anexa a este aditamento ou na página oficial da feira: [www.bookitur.pt](http://www.bookitur.pt))

### Condições de pagamento

Com a inscrição ..... 20%  
Até 30.06.2019 ..... 40%  
Até 30.09.2019 ..... 40%

### MONTAGEM DE STANDS

O Expositor deverá comunicar à Unidade de Serviços Técnicos (ServExpo@exponor.pt) a identidade do responsável pela Montagem/Desmontagem do seu stand, até 15 dias antes do início da montagem.

Aos stands não fornecidos pela Exponor será cobrada uma taxa de € 2,70 / m<sup>2</sup> + IVA.

A taxa será debitada à empresa que montar o stand ou, na ausência desta informação, ao expositor.

### APRESENTAÇÃO OBRIGATÓRIA ATÉ 15 DIAS ANTES DO INÍCIO DA MONTAGEM

Projeto (esquema) do stand.

Projeto de iluminação com indicação do tipo de lâmpadas a usar.

A não-utilização de lâmpadas AEE\*, ou o não-envio da informação solicitada até 15 dias antes do início das montagens, implicará o agravamento da taxa de montagem em mais € 2,70 / m<sup>2</sup> + IVA.

A informação deverá ser dirigida a ServExpo@exponor.pt.

\* alta eficiência energética

## ADITAMENTO AO REGULAMENTO GERAL DE FEIRAS E EXPOSIÇÕES

### MEDIDAS DE SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO NA EXPONOR

As empresas expositoras e seus subcontratados estão obrigados ao cumprimento de todas as normas legais aplicáveis no que concerne a todos os profissionais por si empregues, incluindo trabalhadores e profissionais subcontratados, cumprindo, designadamente, os normativos prescritos pela Lei 03/2014.

### TAXAS

#### A. Inscrição

Com a inscrição será pago o montante de € 150 + IVA, que inclui:

- Inscrição no Catálogo Oficial da Exposição (disponível no site da feira), garantindo a seguinte divulgação:
  - Inscrição do nome da Empresa em Lista Geral de Expositores.
  - Inscrição, por ordem alfabética, na Lista de Expositores, com indicação do nome da Empresa, endereço, localização do stand, designação dos produtos (máximo 25), marcas (máximo 12) e representadas (máximo 12).
  - Inscrição do nome da Empresa em cada um dos produtos indicados na respetiva lista.
- Inscrição através da referência ao nome na Lista de Expositores constante no Guia do Visitante/Planta.
- Vinte (20) convites por cada módulo de 9 m<sup>2</sup> de área de exposição.
- Acesso a atividades programadas nos espaços de apresentações temáticas, workshops ou outras ações que venham a ser desenvolvidas aprovadas pela Organização.
- Cartões Livre-Trânsito conforme tabela:

Módulos do Stand	Número de Cartões Livre-Trânsito		
	Montagem Desmontagem	Exposição	Parque automóvel
1 a 2	5	5	2
3 a 6	8	8	3
7 a 12	12	12	6
13 a 20	18	18	8
21 a 30	20	20	10
31 a 50	20	20	14
51 ou mais	20	20	18

N.B. Estes cartões são pessoais e intransmissíveis

#### 6. Seguro de responsabilidade civil

Seguro de responsabilidade civil, destinado à cobertura de danos patrimoniais e/ou não patrimoniais, resultantes de lesões materiais e/ou corporais causadas acidentalmente a terceiros, pelos Expositores, nas instalações da Exponor, durante a feira. O seguro cobre ainda a responsabilidade civil cruzada.

N.B. Excluições constantes no capítulo VII, artigo 33.º do Regulamento Geral de Feiras e Exposições.

#### B. Inscrição adicional no Catálogo Oficial

€ 50,00 + IVA por empresa adicional a incluir

#### C. Energia eléctrica

€ 3,00/m<sup>2</sup> + IVA até uma potência instalada de 15 KW

Valor adicional para potência instalada superior a 15 KW: trifásica (380 V)

De 15 KW até 30 KW .....acresce € 100,00 + IVA

De 30 KW até 60 KW .....acresce € 150,00 + IVA

Mais de 60 KW .....acresce € 200,00 + IVA

#### D. Resíduos

€ 1,00/m<sup>2</sup>

### CARTÕES DE ACESSO

#### Carta de Legitimação

Esta carta, sem a qual o Expositor não poderá iniciar os trabalhos de montagem do stand, só será entregue após a liquidação integral de todos os débitos.

#### Convites de Visitante

Estes convites só estão disponíveis para empresas expositoras e podem ser adquiridos em quantidades múltiplas de 10.

#### Preço unitário dos Convites de Visitante

Até à abertura da exposição ..... € 2,00 + IVA

Durante a exposição..... € 3,00 + IVA

A Organização reserva-se o direito de limitar o número de convites por expositor, bem assim como de alterar o seu preço.

#### Cartões de Expositor e bilhetes de parque

Poderão ser adquiridos cartões de expositor e bilhetes de parque adicionais aos seguintes custos unitários:

Cartões de expositor..... € 2,50 + IVA

Bilhetes de parque ..... € 10,00 + IVA

### STANDS E SERVIÇOS TÉCNICOS

#### Stands

Está disponível um vasto conjunto de stands-tipo, temáticos e de design no site da feira.

#### Serviços técnicos e materiais extra para stands

Está disponível um vasto conjunto de serviços técnicos e de materiais para stands (incluindo mobiliário). Os pedidos deverão ser efetuados na Loja ServExpo ou para a Unidade de Serviços Técnicos através do e-mail: [suzete.dias@exponor.pt](mailto:suzete.dias@exponor.pt).

### CATÁLOGO OFICIAL

#### A. Inserção de dados dos Expositores no catálogo oficial

- É obrigatória para os Expositores a apresentação do Boletim de Inscrição n.º 2, para inserção no Catálogo Oficial. Na falta do Boletim de Inscrição n.º 2, os dados utilizados pela Organização para inserir no Catálogo Oficial serão os constantes no Boletim de Inscrição n.º 1, sendo os mesmos da exclusiva responsabilidade dos Expositores.
- Em caso de inscrição tardia, a Organização não se responsabiliza pela não-inserção dos dados da empresa no Catálogo Oficial (disponível no site da feira).
- Os Boletins de Inscrição n.º 2 devem ser obrigatoriamente enviados para a Exponor.

### PUBLICIDADE

Consulte todas as soluções disponíveis no site da feira.